



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.02.2021

№ 10-р

О внесении изменений в распоряжение администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 20.04.2017 № 42-р «О создании приемочных комиссий для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве»

В связи с кадровыми изменениями в администрации поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве,

1. Внести в распоряжение администрации поселения Михайлово-Ярцевское от 20.04.2017 № 42-р «О создании приемочных комиссий для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд поселения Михайлово-Ярцевское в городе Москве» изменения, изложив приложение 3 к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 15.02.2021.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Токареву С.А.

Глава администрации

О.Ю.Тимохина

Приложение
к распоряжению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 10.02.2021 № 10-р

Приложение 3
к распоряжению администрации
поселения Михайлово-Ярцевское
в городе Москве от 20.04.2017 № 42-р

Состав
приемочной комиссии по направлениям деятельности по
общегосударственным вопросам, включая вопросы, связанные с
техническим персоналом, для нужд администрации

Председатель комиссии:

Токарева Светлана Анатольевна –заместитель главы администрации;

Заместитель председателя комиссии:

Зайцева Ирина Олеговна – советник;

Секретарь комиссии:

Елисеева Анна Александровна – ведущий специалист отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов;

Члены комиссии:

Горкина Светлана Сергеевна – заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения;

Акперова Надежда Анатольевна – главный специалист отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов;

Сухарева Надежда Владимировна – главный специалист отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов.;

Певзнер Ольга Дмитриевна – ведущий специалист службы делопроизводства.